

オンライン（Zoom）による
講演視聴のご案内

第26回 こころの健康セミナー

はじめに

■本セミナーでは、ビデオ会議ツール「Zoom」の会議機能を利用して、ライブ配信を行います。

初めて Zoom ミーティングに参加する場合は、当日視聴するパソコンやモバイル端末等に「Zoom」アプリをインストールしていただく必要があります。基本的な使い方をご案内いたしますので、当日まで各自ご確認・ご準備をお願いいたします。

■事前準備

・今回のセミナーでは、入室前に受講チェックを実施いたしますので、お手数ですが、事前に各人で「Zoom」のインストールをし、参加準備をお願いいたします。

Zoom ミーティングでは、講師の声を聴くためにスピーカーが必要です。ヘッドセットやイヤホンでも大丈夫です。ノートパソコンや画面一体型のデスクトップパソコンの場合は内蔵されていることが多いですが、事前にスピーカー機能について確認をお願いいたします。

・セキュリティ等の理由により「Zoom」のインストールが制限される場合、Zoom アプリの利用を禁止されている場合は、ブラウザからご参加いただくことも可能です。(パソコンのみ) (P5 参照)

・①講演会 (10:15~11:45) と、②会員向け研修 (12:30~16:30) それぞれの ZOOM「ミーティング ID・パスワードは、当日 3 日前までに」メールでお送りいたします。

■セミナー当日

・Zoom ミーティングにご入室頂く前に受講のチェックを実施させていただきますので、

ミーティングの参加時に、【ご所属とお名前】を入力の上、入室ください。

※セミナー時に氏名が他の参加者にも表示されますので、予めご了承ください。

・開場時間について

①講演を **9:40** より、②会員向け研修を **12:10** より開場いたします。

メールでお送りした「所定の ID・パスワード」をご入力の上、ご入室ください。

会員の方で①②すべてに参加される方は、入室手続きをその都度お願い致します。

※今回のセミナーはライブ配信型ですので、参加者側のマイク、ビデオ機能はオフ設定とさせていただきます。事前に主催者側で設定したほかの機能は変更せず、そのままでご視聴ください。

■質疑応答について

・本セミナーでは、チャット機能を用いた講師への質問を受け付けます。なお、チャット機能をご利用いただくには、モバイル端末からもご利用いただけますが、パソコンからご参加された方が便利です。質問したい場合などはパソコンからご視聴いただくことをお勧めいたします。ただし、時間の関係上、ご質問すべてに回答できないことがある旨はご了承ください。チャット機能の使用方法については p 6 をご確認ください。

■終了後、アンケートへのご協力

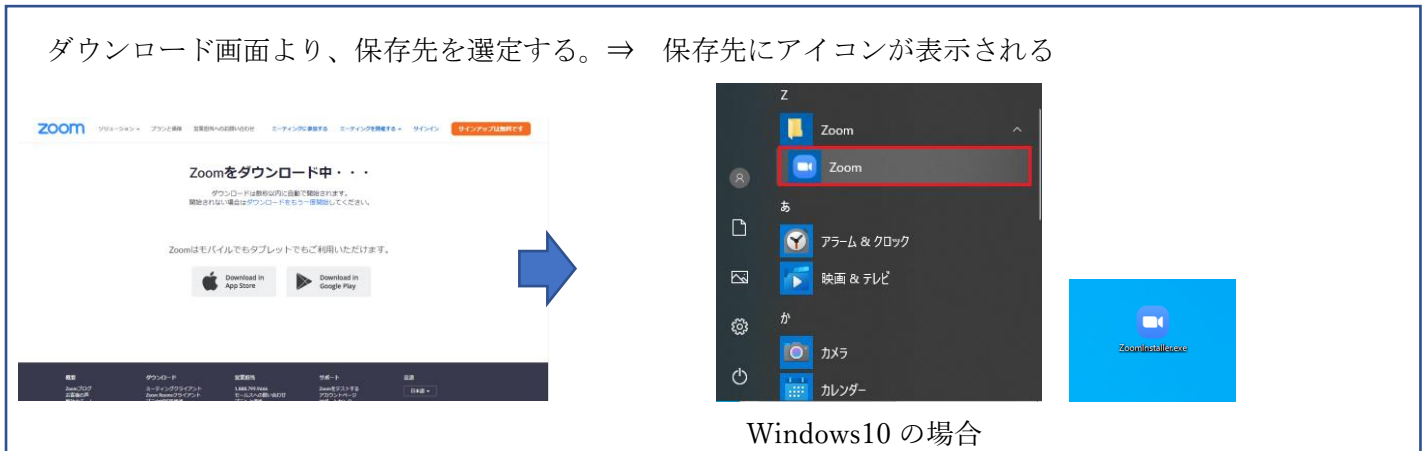
・終了後は、アンケートへのご協力をお願いいたします。

Zoom インストールのしかた（事前準備）

- ・下記 URL をクリックするとダウンロード画面にうつります。

例.Windows(ウィンドウズ)の場合 : <https://zoom.us/support/download>

ダウンロード画面より、保存先を選定する。⇒ 保存先にアイコンが表示される



The image shows the Zoom download page on the left, with a blue arrow pointing to a Windows 10 file explorer window on the right. The file explorer shows a folder named 'Zoom' under the 'Z' drive, which is highlighted with a red box. To the right of the file explorer is a blue icon labeled 'ZoomInstaller.exe'.

Windows10 の場合

Mac(マック)はこちらから : <https://zoom.us/support/download>

iPhone / iPad の場合

- ・下記 URL または QR コードを読み取り、App Store より ZOOM Cloud Meetings をインストールしてください。

<https://itunes.apple.com/jp/app/zoom-cloud-meetings/id546505307?mt=8>



Android の場合

- ・下記 URL または QR コードを読み取り、Google Play より ZOOM Cloud Meetings をインストールしてください。

<https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings&hl=jp>



(※利用規約は、「Zoom」ホームページ <https://zoom.us/jp-jp/terms.html> をご覧ください)

セミナー参加の手順

■パソコンから「Zoom」にアクセスする

①パソコンのスタートメニュー、もしくはショートカットなどから、Zoom アプリを立ち上げて「ミーティングに参加」をクリックします。（※サインイン、サインアップをしなくてもミーティングに参加できます）



②「ミーティングに参加」ウインドウが表示されるので、(I) の枠に「ミーティング ID」を、(II) の枠に「所属、名前」を入力して「参加」を押します。メールで送られてきたパスワードを入力します。
*ミーティング ID とパスワードは別途協会からメールにてご案内いたします。

※ (II) の名前の欄に必ず【ご所属とお名前】を入力してください。

「コンピューターでオーディオに参加」をクリックする

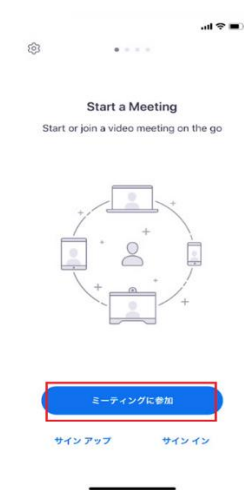


③パスワードを入力して、「ミーティングに参加」ボタンを押すと、セミナー画面待合室に遷移します。主催者が許可すると、セミナー実施ルームに入室できます。

（ご利用端末に「Zoom」がインストールされていない場合、事前のご設定をお勧めします）

■スマートフォンから「Zoom」にアクセスする場合

iPad や iPhone、Android、その他のスマートフォンからアクセスする場合は、事前に「Zoom アプリ」をインストールして下さい。



① アプリを起動して「ミーティングに参加」を選択します。

(※サインイン、サインアップをしなくてもミーティングに参加できます)



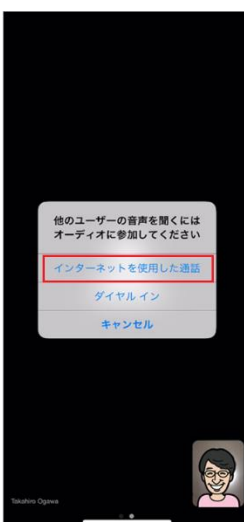
② 「ミーティングに参加」 ウィンドウが表示されるので、(I) の枠に「ミーティング ID」を、

(II) の枠に「所属、名前」を入力して「参加」を押します。

* ミーティング ID とパスワードは別途協会からメールにてご案内いたします。

※(II) の名前の欄に必ず【ご所属とお名前】を入力してください。

「ミーティングに参加」ボタンを押すと、セミナー画面待合室に遷移します。主催者が許可すると、セミナー実施ルームに入室できます。



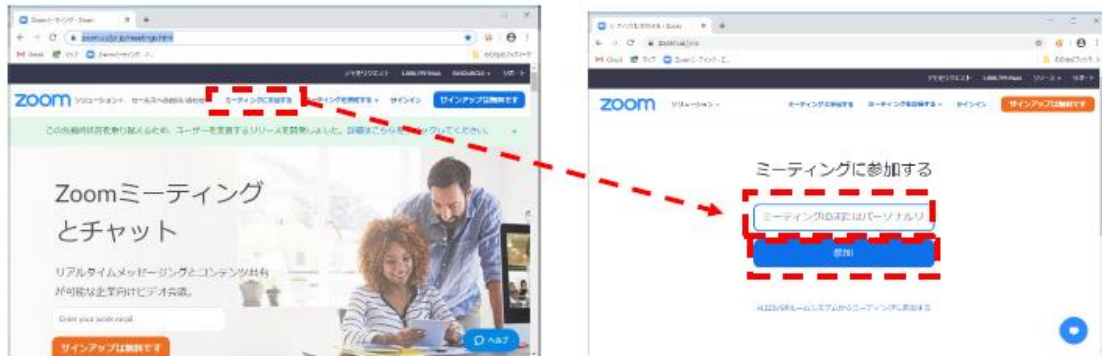
③ iPhone では、「他のユーザーの声を聞くにはオーディオに参加してください」と表示されたら「インターネットを使用した通話」をタップします。

Android では、「デバイスオーディオを介して通話」をタップします。

■「ブラウザ」で Zoom ミーティングに参加する手順（パソコンのみ） （「Zoom」アプリがインストールできない場合）

①Zoom アプリをインストールできない場合は、ブラウザからそのまま Zoom ミーティングに参加できます。
（※Zoom 公式では、ブラウザ版を利用する際、Google Chrome を推奨しています）

Zoom のウェブサイト(<https://zoom.us/jp-jp/meetings.html>)にアクセスし「ミーティングに参加する」を選択し、「ミーティング ID」を入力して「参加」をクリックします。



②表示された画面で「ブラウザから参加」または、「ブラウザから起動してください」を選択します。



③「Join a Meeting」又は「ミーティングに参加」ウインドウが表示されるので、

「ご所属・お名前」を入力します。このとき、名前の欄に必ず【ご所属とお名前】を入力してください。

「私はロボットではありません」のところに入力欄があり、チェックを入れ、「参加」ボタンを押すと、セミナー画面待合室に遷移します。主催者が許可すると、セミナー実施ルームに入室できます。

※個々の文言や画面表示は、ご利用の機種によって異なります。

④「ミーティングパスワード」を入力し「参加」してください。



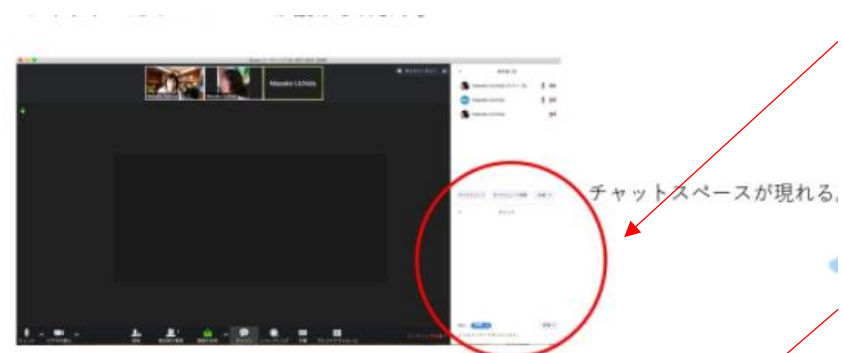
ご質問の際の留意事項/チャット機能の使用方法

当日は、チャット機能を用いて講師に質問することができます。**送付先は「事務局」をご選択ください。**

チャットの手順（質問のしかた）

①ミーティングルーム内の下の方にカーソルを持っていくとメニューバーが表示されます。

バーに表示された「チャット」をクリックすると、チャットルームが表示されます。



②画面右側にチャット画面が表示されるので、右下の「ここにメッセージを入力します」という箇所にメッセージを入力します。

③「送信先」が「事務局」になっていることを確認します。

④質問内容をご入力の上、「Enter」キーを**押下すると送信**されます。

(※Zoomチャットは基本的に削除できません)



- ・投稿者名はほかの受講者には表示されませんのでご安心ください。ただし、個人情報that特定できる書き込みはしないようお願いいたします。
- ・時間の関係上、ご質問は1名様1つをお願いいたします。また、すべて回答できないことがある旨はご了承ください。

以上